

영상정보처리기기 운영방침

□ 배경

- 개인정보보호법상 영상정보처리기기를 운영하는 자는 그 운영·관리방침을 마련하고 홈페이지 등에 게재하도록 규정하고 있어 우리 지청의 방침을 아래와 같이 수립·시행하고자 함

□ 수립 근거

- 개인정보보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영제한), 제30조(개인정보 처리방침의 수립 및 공개)
- 개인정보보호법 시행령 제25조(영상정보처리기기 운영 관리 방침), 제27조(영상정보처리기기 설치 운영 지침) 및 제31조(개인정보 처리방침의 내용 및 공개방법 등)
- 고용노동부 개인정보보호지침 제36조

* 참고자료: 공공기관 영상정보처리기기 설치·운영 가이드라인(2015. 1.12., 행정자치부)

□ 내용

- 개인정보보호법시행령 제25조(정보처리기기 운영 관리 방침)에서 자체 운영방침에 포함하도록 규정하고 있는 8개항 포함

시행령 제25조 규정 사항	우리 지청 방침 내용
1항 영상정보처리기기의 설치 근거 및 목적	제4조(설치 근거 및 목적)
2항 영상정보처리기기의 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위	제5조(설치현황)
3항 관리책임자, 담당 부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람	제6조(관리책임자 및 접근 권한자)
4항 영상정보의 촬영 시간, 보관기간, 보관 장소 및 처리 방법	제7조(촬영 시간, 처리 방법 등)
5항 영상정보처리기기 운영자의 영상정보 확인 방법 및 장소	제8조(영상정보 확인 방법 등)
6항 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치	제9조(열람 등 요구에 대한 조치)
7항 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치	제10조(기술적·관리적 조치) 제11조(물리적 조치)
8항 그 밖에 영상정보처리기기의 설치·운영 및 관리에 필요한 사항	제12조(기타)

영상정보처리기기 운영·관리 방침

제정 2012. 8. 1.
개정 2015. 6. 3.
개정 2016. 6. 9.
개정 2017. 4. 3.
개정 2017. 6. 29.
개정 2018. 4. 19.
개정 2019. 3. 21.
개정 2019. 10. 29.
개정 2019. 11. 11.
개정 2020. 3. 6.
개정 2021. 2. 5.
개정 2021. 8. 31.
개정 2022. 9. 26.
개정 2023. 3. 22.
개정 2023. 11. 15.
개정 2024. 3. 8.
개정 2024. 11. 4.
개정 2025. 3. 10.
개정 2025. 4. 11.
개정 2025. 6. 27.
개정 2026. 3. 3.
개정 2026. 7. 13.

제1장 총칙

제1조(방침 목적) 이 방침은 경기지방고용노동청 고양지청의 영상정보처리 기기 설치·운영 및 개인 영상정보관리에 대해 준수해야 할 사항을 정함으로써, 공공 업무의 적정한 수행을 도모하고 국민의 권익보장에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(적용 범위) 경기지방고용노동청 고양지청 본청, 고양고용센터 및 파주고용센터, 지역협력과의 청사 내·외부, 주차장 등에 설치된 자체 운영하는 영상정보처리기기에 적용한다.

제3조(정의) ①“영상정보처리기기”란 일정한 공간에 지속적으로 설치되어 사람 또는 사물의 영상 등을 촬영하거나 이를 유·무선망을 통하여 전송

하는 일체의 장치로서 시행령 제3조에 따른 폐쇄회로텔레비전(CCTV) 및 네트워크 카메라를 말한다.

②“개인영상정보”라 함은 영상정보처리기기에 의하여 촬영·처리되는 영상 정보 중 개인의 초상, 행동 등 사생활과 관련된 영상으로서 개인의 동일성 여부를 식별할 수 있는 정보를 말한다.

제2장 영상정보처리기기의 설치 및 운영

제4조(설치 근거 및 목적) 개인정보보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한) 제1항에 따라 시설안전 및 화재예방, 고객의 안전을 위한 범죄 예방, 그리고 업무 특성상 만약의 경우 발생 가능한 민원분쟁을 미연에 방지하고자 한다.

제5조(설치현황) 영상정보처리기기의 모니터는 녹화장치가 있는 본청, 고양고용센터(경비실, 1~5층 및 승강기 등), 고양고용센터별관, 파주고용센터, 지역협력과에 설치 운영하며, 개별 카메라의 위치는 다음과 같다.

구분	설치대수	위치	촬영범위
본청	12	Cam1	노동기준조사1과
		Cam2	고용관리과
		Cam3	상담실
		Cam4	노동기준조사2과
		Cam5	권리구제지원팀
		Cam6	노동기준조사2과
		Cam7	당직실
		Cam8	권리구제지원팀
		Cam9	물품실
		Cam10	비품실
		Cam11	노동기준조사1과
		Cam12	노동기준조사1과
고양고용센터 (수신기실, 주차관리실)	9	Cam1	지하2층 주차장
		Cam2	지하2층 주차장
		Cam3	지하2층 주차장
		Cam4	지하2층 E/L 복도 대기 공간

구분	설치대수	위치	촬영범위
		Cam5	지하1층 E/L 복도 대기 공간
		Cam6	지하1층 주차장
		Cam7	지하1층 주차장
		Cam8	지하1층 주차장
		Cam9	지하 주차장 입·출구
고양고용센터 (통신실 1번 화면)	3	Cam1	1층 후문 외부
		Cam2	3층 국민취업지원팀 복도
		Cam3	3층 직업능력개발팀 상담
고양고용센터 (통신실 2번 화면)	8	Cam1	E/L 승강기 내부 - 1호기
		Cam2	E/L 승강기 내부 - 2호기
		Cam3	1층 E/L 복도 대기 공간
		Cam4	2층 E/L 복도 대기 공간
		Cam5	3층 E/L 복도 대기 공간
		Cam6	4층 E/L 복도 대기 공간
		Cam7	5층 E/L 복도 대기 공간
		Cam8	2층 고양시 일자리센터 창구, 여성새일센터
고양고용센터 (통신실 3번 화면)	16	Cam1	1층 초기상담 창구, 민원인PC존
		Cam2	1층 수급자격 창구
		Cam3	1층 중장년 내일센터 창구
		Cam4	1층 내일배움카드 발급 창구
		Cam5	2층 실업급여 인정 창구, 복도 민원대기 필경대
		Cam6	2층 실업급여 인정 창구
		Cam7	2층 고양시 통합일자리 사무실
		Cam8	3층 심층상담실 복도
		Cam9	3층 국민취업지원 창구
		Cam10	3층 직업능력 개발팀 앞
		Cam11	3층 국민취업 창구, 민원대기
		Cam12	4층 마음상담실, 직업상담실 복도
		Cam13	4층 취업지원창구, 취업지원총괄팀
		Cam14	4층 취업지원창구, 기업지원팀
		Cam15	5층 복도(우리쉼터-직원휴게실)
		Cam16	5층 기업지원종합서비스존

구분	설치대수	위치	촬영범위
고양고용센터 (통신실 4번 화면)	3	Cam1	5층 부정수급
		Cam2	5층 부정수급
		Cam3	5층 실업급여 설명회장
파주고용센터 8층	27	Cam1	센터 정문
		Cam2	센터 후문
		Cam3	안내데스크
		Cam4	중장년내일센터
		Cam5	파주시일자리센터
		Cam6	여성새로일하기센터
		Cam7	국민취업지원(내배카)팀
		Cam8	센터총괄팀
		Cam9	파주시일자리센터 비품실
		Cam10	실업인정팀 옆
		Cam11	수급자격팀
		Cam12	취업지원팀
		Cam13	취업지원팀
		Cam14	국민취업지원(상담)팀 옆
		Cam15	국민취업지원(상담)팀 옆
		Cam16	설명회장
		Cam17	프로그램1실
		Cam18	민원대기공간
		Cam19	프로그램2실
		Cam20	중장년내일센터 앞
		Cam21	파주시일자리센터 뒤
		Cam22	국민취업지원(상담)팀 앞
		Cam23	파주시일자리센터 비품실 앞
		Cam24	수급자격팀 앞
		Cam25	취업지원팀 앞
		Cam26	심층상담실
		Cam27	심리안정실
파주고용센터 2층	6	Cam1	휴게실
		Cam2	문서고
		Cam3	문서고
		Cam4	설명회장
		Cam5	설명회장

구분	설치대수	위치	촬영범위
		Cam6	민원인 대기실
지역협력과	4 (시설안전 및 화재예방)	Cam1	지역협력팀, 외국인력팀
		Cam2	지역협력팀, 외국인력팀
		Cam3	지역협력팀, 외국인력팀
		Cam4	지역협력팀, 외국인력팀

제6조(관리책임자 및 접근권한자) 영상정보처리기기의 관리책임자는 고용관리과장으로 하고, 관리담당자(접근권한자)는 서무담당자로 한다.

구 분	소 속	직 위	성명	연락처
관리책임자	고용관리과	과장	안경희	031-931-2910
관리담당자	고용관리과	주무관	김영준	031-931-2905
관리담당자	고양고용센터	주무관	문은서	031-920-3909
관리담당자	파주고용센터	주무관	이용우	031-860-0402
관리담당자	지역협력과	주무관	김동현	031-920-3953

제7조(촬영시간, 처리방법 등) 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 표준개인정보보호지침 개인영상정보 관리대장에 기록 관리한다.

* 붙임1 참조

촬영 시간	보관기간	보관 장소
24시간	30일 ※영상정보 용량에 따라 보관기간 전후 자동 삭제	고양고용센터 파주고용센터 지역협력과(지역협력팀)

제3장 정보주체의 영상정보 열람 등에 대한 조치

제8조(영상정보 확인방법 등) 영상정보 확인을 원하는 자는 관리담당자에게 표준개인정보보호지침 [별지 제1호 서식] 개인영상정보 존재확인·열람 청구서와 신분 확인 자료를 제출하고 확인할 수 있다.

제9조(열람 등 요구에 대한 조치) ①정보주체는 자신의 개인영상정보에 관하여 열람·확인 또는 삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보관리담당자에게 요구할 수 있으며, 관리담당자는 고용노동부 개인정보보호지침 제40조(개인영상정보 이용·제3자 제공 등의 제한 등)의 범위 내에서 필

요한 최소한의 개인영상정보를 제공한다.

<고용노동부 개인정보보호지침 제40조>

영상정보처리기기운영자는 다음 각호의 경우를 제외하고는 개인영상정보를 수집·목적 외 이용, 제3자에게 제공하여서는 아니 된다.

1. 정보주체에게 동의를 얻은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인영상정보를 제공하는 경우
5. 개인영상정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 개인정보 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국 정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

② 제1항의 규정에도 불구하고 다음 각호의 사항에 해당하는 경우에는 요구를 거부할 수 있다. 이 경우 거부사유를 10일 이내에 정보주체에게 서면으로 통지하여야 한다.

1. 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
2. 특정 정보주체의 영상정보만을 삭제하는 것이 기술적으로 현저히 곤란한 경우
3. 제1항에 따른 요청에 필요한 조치를 취함으로써 타인의 사생활권이 침해될 우려가 큰 경우
4. 기타 열람 등의 요청을 거절할 만한 정당한 공익적 사유가 존재하는 경우

제4장 영상정보 보호를 위한 조치

제10조(기술적·관리적 조치) 영상정보에 대한 임의열람을 방지하기 위하여 고용노동부 정보보안 기본지침 제3장 제29조(비밀번호의 관리)를 준용하여 접근 비밀번호를 설정한다.

제11조(물리적 조치) 출입구 잠금이 가능한 구역에 영상정보 녹화장치를 설치하여 무단접근을 차단한다.

제5장 그 밖에 설치·운영 및 관리에 필요한 사항

제12조(기타) 이 운영방침에 정하지 아니한 사항은 개인정보보호법 또는 기타 개별법령을 준용하여 처리한다.

부 칙

이 방침은 2026년 7월 13일부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

개인영상정보(☐ 존재확인 ☐ 열람) 청구서				처리기한
※ 아래 유의사항을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.				10일 이내
청 구 인	성 명		전 화 번 호	
	생년월일		정보주체와의 관계	
	주 소			
정보주체의 인적사항	성 명		전 화 번 호	
	생년월일			
	주 소			
청구내용 (구체적으로 요청하지 않 으면 처리가 곤란할 수 있음)	영상정보 기록기간	(예 : 2021.01.01 18:30 ~ 2021.01.01 19:00)		
	영상정보 처리기기 설치장소	(예 : 00시 00구 00대로 0 인근 CCTV)		
	청구 목적 및 사유			
「고용노동부 개인정보보호지침」 제47조에 따라 위와 같이 개인영상정보의 존재 확인, 열람을 청구합니다. 년 월 일 청구인 (서명 또는 인) 경 기 지 방 고 용 노 동 청 고 양 지 청 장 귀하				
담당자의 청구인에 대한 확인 서명				