경기지방고용노동청안양지청 공고 제2026 - 17호

경기지방고용노동청안양지청 청년인턴 서류전형 합격자 및 면접전형 계획 공고

고용노동부 경기지방고용노동청안양지청에서 근무할 **“청년인턴” 채용 서류전형 합격자 및 면접전형 계획**을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 3월 25일

경기지방고용노동청안양지청장

Ⅰ 서류전형 합격자 명단

응시번호	성 명	응시번호	성 명
인턴-05	김 ○ 영	인턴-17	이 ○ 우
인턴-06	최 ○ 원	인턴-19	최 ○ 진
인턴-07	서 ○ 석	인턴-21	여 ○ 수
인턴-10	허 ○ 진	인턴-23	마 ○ 영
인턴-11	이 ○ 서	인턴-25	여 ○ 연
인턴-12	박 ○ 원	인턴-28	박 ○ 빈

Ⅱ 면접전형 일정 및 유의사항

○ **대상**: 서류전형 합격자

○ **일시**: **‘26. 3. 31.(화) 14:00~** 【면접전형 세부일정(붙임1) 참조】

○ **장소**: **안양고용센터 3층 상설면접장**(안양시 만안구 안양로 303)

○ 사전 제출서류

◈ 제출서류

① 청년인턴 정책제안서 1부**(필수제출)** 【서식 1】

- 정책제안서 주제는 고용노동부의 주요 정책 중 자율적으로 선택

* 우리부 주요 추진사업과 제도를 정리한 **'26년 한 권으로 통하는 고용노동정책'** 참조<**별첨**>

② 결격사유 검증 체크리스트 1부**(필수제출)** 【서식 2】

③ 가족 채용 제한 확인서 1부**(필수제출)** 【서식 3】

④ 응시원서에 우대조건 기재한 자에 한하여 해당 증빙서류

<우대조건 대상자 제출 서류>

취업지원대상자 증명서, 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서, 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자 관련 증명서 등

◈ **제출기한: '26. 3. 26.(목) 18:00까지** ※ **제출기한 이후 시스템상 제출 불가**

◈ **제출방법: 청년인재DB > 청년인턴 채용 > 모집공고**에서 **'서류전형 합격자 및 면접전형 공고'**를 통해 제출

(②, ③번 제출서류의 경우 반드시 **자필 서명 후 스캔(PDF)파일**로 제출)

※ 증빙서류 미제출 또는 허위제출 시 합격이 취소됨을 알려드립니다.

○ 유의사항

- 면접시험 대상자는 **사전 제출서류**를 반드시 **기한 내 제출**하야 하며, **제출하지 않을 경우 면접응시 불가함**을 안내드립니다.
- 면접시험 대상자는 면접전형 세부일정에 따른 **지정된 면접일시를 필히 확인**하여 **신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택1)을 지참**하신 후 면접장소에 도착하여 안내를 받으시기 바랍니다.
- 면접시험 대상자는 **지정된 면접일시에 미응**시하거나, **신분증을 지참하지 않을 경우 불합격 처리**됨을 안내드립니다.

※ 면접응시를 포기하고자 할 경우 반드시 사전 통보 요망

Ⅲ 최종 합격자 발표

○ 최종합격자 발표: '26. 4. 2.(목)

- 청년인재DB, 나라일터 및 경기지방고용노동청안양지청 홈페이지 게재

○ 문의처: 경기지방고용노동청안양지청 지역협력과(☎ 031-463-7386)

붙임 1 청년인턴 면접전형 세부일정

○ 면접 보완 및 대기실 밀집도 완화를 위해 아래와 같이 면접대상자는 **2026. 3. 31.(화) 지정된 시간에 면접 장소로 도착**하여 주시기 바랍니다.

면접장소	응시번호	도착시간
안양고용센터 상설면접장(3층)	인턴-05	13:50
	인턴-06	
	인턴-07	
	인턴-10	
	인턴-11	14:20
	인턴-12	
	인턴-17	
	인턴-19	
	인턴-21	15:00
	인턴-23	
	인턴-25	
	인턴-28	

※ 면접장소: 안양고용센터 3층 상설면접장 (경기도 안양시 만안구 안양로 303)

서식 1 **청년인턴 정책제안서 양식**

정책제안서

지원 분야	청년인턴 (고용분야)	성 명		연락처		e-mail	

제 목	청년이 보는 00 정책 *※ 청년정책 뿐만 아니라 지원한 분야의 정책·사업·제도(예: 복지, 노동, 산업, 금융 등)를 개선하기 위한 아이디어나 제안 작성*
제안 배경 및 문제점(현황)	
개선안 또는 정책대안	
예상 효과	

ㅇ 정책제안서 작성요령

- 한글을 사용하여 작성하되 A4용지 1매 이내로 작성 (글자크기 : 11, 글자체 : 맑은고딕, 줄간격 : 120%)
- 지원한 기관의 주요 정책 중 청년의 시각에서 느낀 문제점과 아이디어를 자유롭게 작성

* 기관 업무에 대한 관심도와 정책참여 의지를 보기 위한 것으로, 정답을 요구하는 것이 아님

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

서식 2 **결격사유 검증 체크리스트**

결격사유 검증을 위한 체크리스트

성 명	생년월일

목 록	해당여부
① 피성년후견인	□ 해당 □ 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
④ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	□ 해당 □ 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	□ 해당 □ 해당없음
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
⑧ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람	□ 해당 □ 해당없음
⑨ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	□ 해당 □ 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림 없음을 확인합니다.

2026. . .

성명 : (서명)

경기지방고용노동청안양지청장 귀하

서식 3 **가족 채용 제한 여부 확인서**

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 [ ]에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명 경기지방고용노동청안양지청	채용방법 공개채용	채용직위(직급) 청년인턴
	채용사유 청년의 일경험 기회 확대 등		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일 2026.4.7.

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 **가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자**가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
	채용대상자의 **가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사)** 소속의 고위공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
② 예외 해당 여부	**①에서 "예"에 답변한 경우, 다른 법률에서** 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 **공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우**인가?	[ ] 예 [ ] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인) (서명 또는 인)

유의사항

① "가족채용"의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210㎜×297㎜[일반용지 60g/㎡(재활용품)]